

Madame, Monsieur,

Le Collège privé Sainte Marie renouvelle l'opération « **fournitures scolaires** » en partenariat avec la société KBURO.

Nous vous proposons donc de bénéficier de ce service qui vous permettra d'avoir l'assurance que le matériel acheté pour votre enfant corresponde bien aux **demandes du collège**, qu'il sera de **qualité**, à un **prix négocié**, et ceci en toute **tranquillité**.

Vous pouvez commander jusqu'au **vendredi 29 juin 2018**

⇒ via le site internet : **www.achatscolaire.shop** avec le code établissement **274384**

**ou** avec le bon de commande ci-dessous à remettre à l'établissement avec votre règlement à l'ordre de

Date limite de commande	<b>Vendredi 29 juin 2018</b>
Date de distribution au collège	<b>Jeudi 30 août 2018</b>
Date limite de SAV (réclamations)	<b>Vendredi 7 septembre 2018</b>

***Remettez à l'établissement le bordereau ci-dessous avec votre règlement libellé à l'ordre KBURO***



BON DE COMMANDE FOURNITURES 2018-2019 - COLLEGE SAINTE -MARIE VALENCIENNES

Niveaux	6ème	5ème	4ème	3ème
<b>PAPETERIE</b>	<input type="checkbox"/> 45 €	<input type="checkbox"/> 45,20 €	<input type="checkbox"/> 45,20 €	<input type="checkbox"/> 46,50 €
<b>PETIT MATERIEL</b>	<input type="checkbox"/> 26,50 €	<input type="checkbox"/> 26,50 €	<input type="checkbox"/> 26,50 €	<input type="checkbox"/> 26,50 €
<b>LCA (Latin)</b>		<input type="checkbox"/> 1,20 €		
<b>Options</b>	<input type="checkbox"/> USB (8 GO) : + 7,50€			
	<input type="checkbox"/> Calculatrice : + 19,80€			
Total à payer				
<b>Chèque à l'ordre de KBURO</b>				

M. /Mme.....parents de.....  
entrant en classe ..... souhaitent commander les fournitures scolaires proposées par le collège et règlent la somme de ..... par \*chèque n°..... libellé à l'ordre de **KBURO** ou par \*espèces.

Téléphone: .....

Email:.....

Signature

(\* ) Rayer les mentions inutiles

Merci d'établir un bon de commande et un règlement **par enfant**